

【聴講参加者】セッションへの参加

ホームページからログインしていただき、お聞きになりたいセッション会場をクリックしてください。
Webブラウザで開くか、Zoomインストール版にて入室してください。

Zoomインストール版から入室の場合

ブラウザが表示しているダイアログの**Zoom Meetingsを開く**をクリックしてください
ダイアログが表示されない場合は、以下の**ミーティングを起動**をクリックしてください

ミーティングを起動

Zoomクライアントをインストールしていないですか？ [今すぐダウンロードする](#)

Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.
「プライバシーおよび法務ポリシー」

ブラウザからから入室の場合

ブラウザが表示しているダイアログの**Zoom Meetingsを開く**をクリックしてください
ダイアログが表示されない場合は、以下の**ミーティングを起動**をクリックしてください

ミーティングを起動

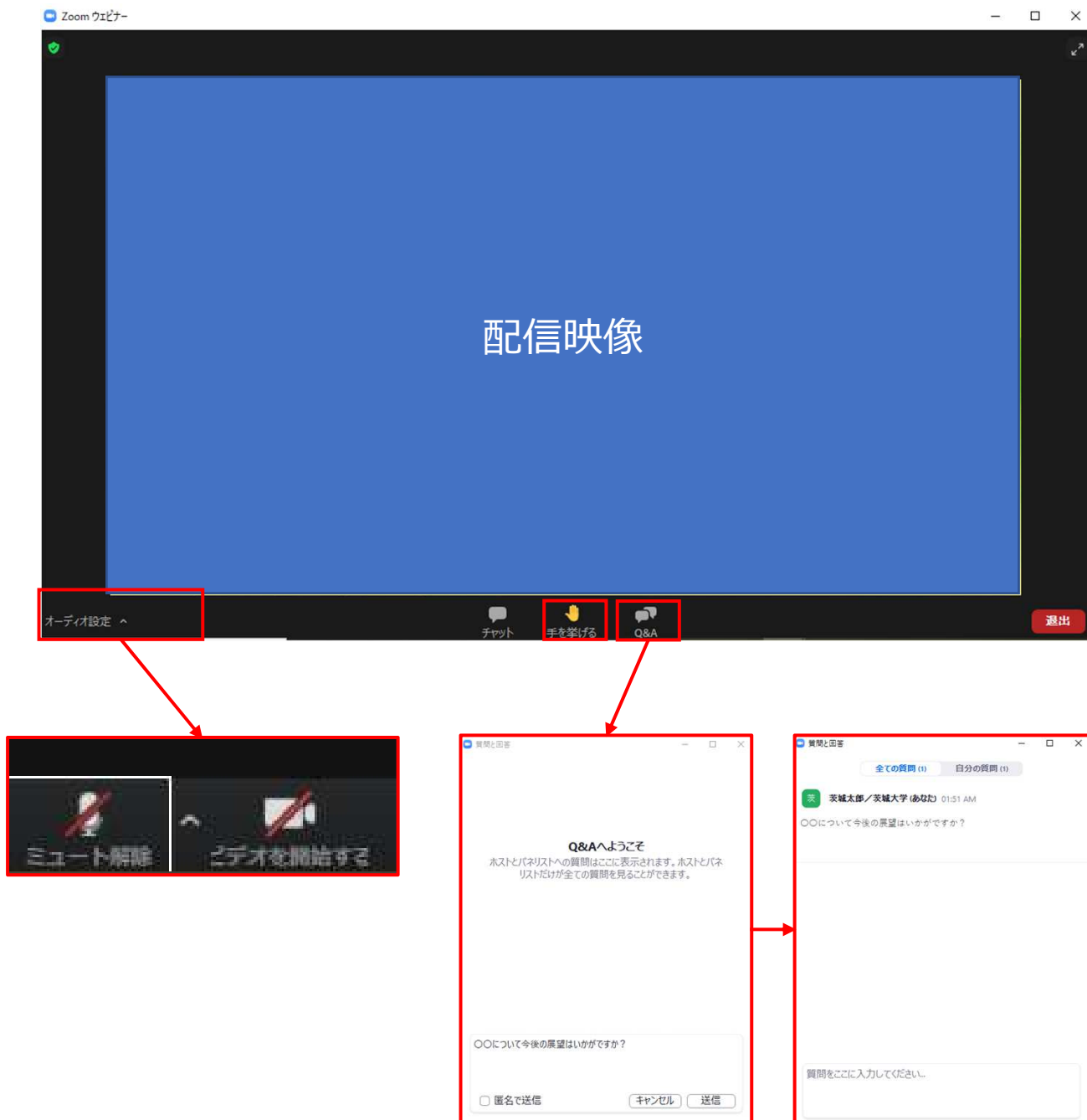
Zoomクライアントをインストールしていないのですか？ [今すぐダウンロードする](#)

Zoomクライアントで問題が発生していますか？ [ブラウザから参加してください](#)

Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.
「プライバシーおよび法務ポリシー」

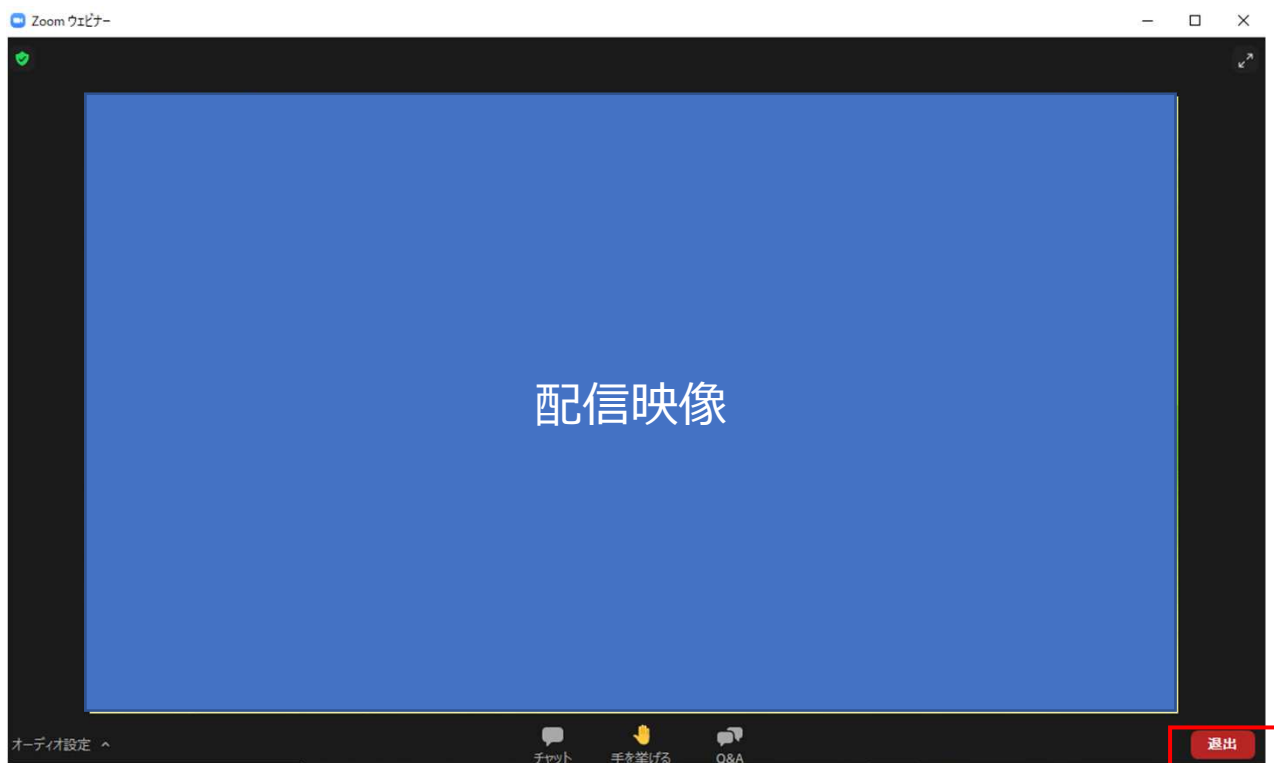
【聴講参加者】セッション中

- ①初期設定で進行スタッフが発言権を付与するまではミュート、ビデオオフの設定になっています。
(ご自身が発現される時以外はミュート、ビデオはオフをお願いします)
- ②質問方法については、画面下の「手を挙げる」「挙手」ボタンをクリックしてください。
座長より指名後、進行スタッフが発言権を付与しますのでミュート解除、ビデオオンにして質問してください。
質疑が終了しましたら、再度進行スタッフが発言権を引き取りますのでミュート、ビデオオフになります。
文字入力で質問する場合には「Q&A」機能を活用ください。



【聴講参加者】セッション終了

画面右下の「退出」をクリックして退室してください。



ウェビナーにご参加いただき、ありがとうございます。

[音声プラン](#) | [Zoomブログ](#) | [お客様のケーススタディ](#)